

# Jörg Reimann

## Senior Consultant

### Homeoffice

Kämpenstr. 153  
58456 Witten  
Tel. 02302 972193  
Fax 02302 972194  
j.reimann@tempus.de



### Persönliche Daten

Jahrgang 1969, verheiratet, 2 Kinder

### Aus- und Weiterbildung

- Industriekaufmann
- Trainer mit langjähriger Erfahrung in der Seminar- und Beratungstätigkeit mit dem Schwerpunkt Büro-Kaizen®
- Zertifizierter Trainer „Selbstorganisation“
- Zertifizierter Trainer TEMP-Methode®
- KVP®-Trainer Prozessoptimierung in Verwaltung/Vertrieb
- Total-Service-Management im Büro
- Prozessmapping im Office

### Motto

„Erfolg hat drei Buchstaben: T – U – NI!“

### Seine Themen

- Aufräumen mit Garantie – Büro-Kaizen®!
- Büroorganisation, Zeit- und Selbstmanagement
- Prozessoptimierungen im Büro
- Outlook (Zeitmanagement mit Outlook)
- LotusNotes (Zeitmanagement mit LotusNotes)
- PC-Dateistrukturen
- OneNote (Selbst- und Teamorganisation)
- TEMP-Methode®

### Seine Veröffentlichungen

- „Büroorganisation im GaLaBau“ erschienen im Frühjahr 2012

### Seine Kunden

Verlag Neureuter, EADS Hamburg, FingerHaus, Aachen Münchener Versicherung, FLYERALARM, SBB Schweiz, WALA Heilmittel, Dompotent Köln

### Referenzen

„Befreiung!“  
Sandra Braschos, Architektin

„Mein Chef ist nach anfänglicher Skepsis mehr und mehr überzeugt; nach eigenen Angaben findet er alles! Und das ungeliebte Ablagesystem ist so gut wie nicht mehr vorhanden.“  
Bianca Schüngel, Hygiene Institut Iserlohn



BestPars Award



Ludwig-Erhard-Preis-Wettbewerb



Best Factory Award



Anuli-Award



World Calendar Award



EFQM - Recognized for Excellence in Europe



Finalist Internationaler Deutscher Trainings-Preis



Best Practice Award



Manufacturing Excellence Award



Internationaler deutscher Trainings-Preis Bronze

